附件2

项目受理号：

常德市知识产权运营促进项目申报书

【高校知识产权运营能力提升项目】

申报单位：

项目负责人： 电话：

项目联系人： 电话：

常德市市场监管局编制

2022年12月

一、申报书内各项内容应按照《常德市专利转化专项计划项目申报指南》填写，要求内容完整、实事求是、表述明确。如各栏空格不够，均可加页。

二、申报书为 A4 纸，于左侧装订成册。一式三份加盖公章。

三、为指导申报单位填写，表格中存在部分提示性内容，请申报单位填写时将相应内容删除。

四、“项目支出预算明细表”由申报单位根据项目的支出情况和相关规定的支出标准测算填报。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  申报  单位 | 单位名称 |  | | |
| 单位地址 |  | | |
| 统一社会信用代码 |  | | |
| 法定代表人  或负责人 |  | | |
| 联系电话 |  | 传真号码 |  |
| 项目  负责人 | 姓 名 |  | 职 务 |  |
| 固定电话 |  | 手 机 |  |
| 项目  联系人 | 姓 名 |  | 手 机 |  |
| 固定电话 |  | 传真号码 |  |
| 通讯地址 |  | | |
| 邮编 |  | E-mail |  |
| 项目  申报  单位  总体  情况 | （条目式简要描述知识产权管理机构设置情况、知识产权数据情况、专利研发管理政策情况、专利转化运营情况、专利运营转化亮点工作，以及今后知识产权运营规划情况。） | | | |

二、工作基础

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 专利基础数据  （截至2022年11月） | 发明专利  数量 | 实用新型  专利数量 | 外观设计  专利数量 | 专利总量 |
|  |  |  |  |
| 专利转化情况  （2022年1月-2022年11月） | 专利出让  次数 | 出让专利数 | 合同金额  （万元） | 到账金额  （万元） |
|  |  |  |  |
| 专利许可  次数 | 许可专利数 | 合同金额  （万元） | 到账金额  （万元） |
|  |  |  |  |
| 专利开放  许可件数 | 达成许可件数 | 合同金额  （万元） | 到账金额  （万元） |
|  |  |  |  |
| 专利作价入股件数 | | 作价金额 | |
|  | |  | |
| 专利转化  典型案例 |  | | | |

1. 绩效目标

|  |  |
| --- | --- |
| 本项目实施周期为2022年6月-2023年5月。通过项目实施，达到如下绩效目标： | |
| 向中小企业转让专利次数 |  |
| 向中小企业许可专利次数 |  |
| 经国家知识产权局备案的专利许可金额（万元） |  |
| 向中小企业转让许可专利占学校有效专利的比重 |  |
| 本市中小企业被许可专利的成交金额（万元） |  |
| 专利转让、许可、作价入股金额（万元） |  |
| 专利开放许可成交合同数 |  |
| 每年专利转化次数和金额增幅（百分比） |  |

四、项目支出预算明细表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目预算支出明细 | 经费预算 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 合计 |  |

五、申报意见

|  |
| --- |
| 申报单位意见 |
| （盖章）  年 月 日 |
| 市市场监管局意见 |
| （盖章）  年 月 日 |